

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta:	OE202401/0010
Tipo Oferta:	Mobilidade Interna
Estado:	Ativa
Nível Orgânico:	Outros
Orgão / Serviço:	Serviços Municipalizados de Água e Saneamento do Montijo
Regime:	Carreiras Gerais
Carreira:	Assistente Técnico
Categoria:	Assistente Técnico
Grau de Complexidade:	2
Remuneração:	A correspondente à posição remuneratória detida pelo candidato no serviço de origem
Suplemento Mensal:	0.00 EUR
Caracterização do Posto de Trabalho:	Exercício de funções no âmbito das competências inerentes à atividade regular da unidade orgânica de Gestão Financeira e Aprovisionamentos, subunidade de Aprovisionamentos e Contratação Pública. Desempenho das funções de apoio técnico e administrativo, nomeadamente: a) procedimentos de contratação pública; b) acompanhamento dos concursos, consulta prévia e ajustes diretos relativos a contratos de aquisição de bens, serviços e empreitadas, desde a sua abertura, respetiva elaboração de ofícios, até à elaboração da requisição externa e envio de contrato escrito; c) utilização das plataformas Vortal, Saphety e Econtas; d) análise de orçamentos para elaboração de requisições internas e externas e respetivo contacto com os fornecedores.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica:	CTFP por tempo indeterminado
Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:	a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial; b) 18 anos de idade completos; c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar; d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções; e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.
Habilitação Literária:	12º ano (ensino secundário)

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Serviços Municipalizados de Água e Saneamento do Montijo	1	Avenida dos Pescadores	Montijo	2870114 MONTIJO	Setúbal	Montijo

Total Postos de Trabalho: 1

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos: a) Ser titular de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado;
b) Estar integrado na carreira/categoria de assistente técnico;
c) Ser titular de nível habilitacional de grau de complexidade funcional 2 (12º ano de escolaridade);
d) Ser detentor de curso de formação na área do código dos contratos públicos.

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: smas.rhumanos@mun-montijo.pt

Contacto: 808 203 397

Data Publicitação: 2024-01-03

Data Limite: 2024-01-17

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial: a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial; b) 18 anos de idade completos; c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar; d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções; e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Observações

Formalização da candidatura: A candidatura deve ser formalizada mediante preenchimento integral do formulário de procedimento concursal, com indicação do código da oferta da BEP. O referido formulário encontra-se disponível na página eletrónica do município, em <https://www.mun-montijo.pt/municipio/smas/recursos-humanos/procedimentos-concursais>

Documentos a apresentar: O formulário de candidatura deverá ser obrigatoriamente acompanhado de Currículo vitae, detalhado e assinado, bem como Declaração emitida pelo serviço de origem onde conste a identificação da relação jurídica de emprego público, carreira e categoria em que se encontra integrado, a descrição das funções efetivamente exercidas, posicionamento remuneratório atual e últimas avaliações de desempenho (qualitativas/ quantitativas).
Deverá ainda ser acompanhado de documento comprovativo das habilitações literárias e comprovativos de formação profissional, que entenda apresentar. Deverá ainda apresentar comprovativo do curso de formação na área do código dos contratos públicos.

Apresentação da candidatura: A candidatura deverá ser enviada por correio eletrónico para smas.rhumanos@mun-montijo.pt, com recibo de entrega e de leitura, poderá também ser entregue presencialmente na unidade orgânica de Gestão de Recursos Humanos e SHST dos SMAS, no horário de expediente, ou enviada pelo correio, para Serviços Municipalizados de Água e Saneamento do Município de Montijo, Av. dos Pescadores, Edifício dos Serviços Técnicos, 1.º andar, 2870-114 Montijo, com aviso de receção, dentro do prazo fixado.

Métodos de seleção: O júri apreciará as candidaturas submetidas, consideradas válidas, mediante a Avaliação Curricular (AC), tendo por base a documentação submetida e realizará ainda uma Entrevista Profissional de Seleção (EPS). Os métodos de seleção são avaliados numa escala de 0 a 20 valores, nos termos do n.º 1, do artigo 21.º, da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro. Apenas serão convocados para a entrevista os candidatos que reúnam os requisitos de admissão legalmente previstos e o perfil definido no presente aviso. A seleção dos candidatos será efetuada com a seguinte fórmula de ponderação: $CF = 0,70 (AC) + 0,30 (EPS)$.

Forma das notificações: Todas as notificações são enviadas por mensagem de correio eletrónico com recibo de entrega e de leitura para o endereço indicado pelo candidato.

Júri do procedimento:

Presidente: Rute Manuel Dias Pinto, técnica superior na unidade orgânica de Gestão Financeira e Aprovisionamentos.

Vogais efetivos: José Manuel Felipe, técnico superior na Tesouraria, que substituirá a Presidente nas suas faltas e impedimentos e Maria Esmeralda Catarino Travassos, assistente técnica nos Aprovisionamentos e Contratação Pública.

Vogais suplentes: Armanda Maria Ribeiradio Soares Bernardo, coordenadora técnica na Contabilidade e Património e Maria de Lurdes Nunes Caeiro, coordenadora técnica na Tesouraria.

Local de trabalho: Serviços Municipalizados de Água e Saneamento do Município de Montijo

Prazo de apresentação de candidaturas: 10 dias úteis, contados a partir da data de publicação do presente Aviso na Bolsa de Emprego Público (BEP).
